

**REPUBLICA MOLDOVA**

**Consiliul raional Soroca**

**D O S A R nr. 01-20/23**

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional  
„Cu privire la raportul privind activitatea IP Centrul de Îngrijire și Asistență  
pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni  
pentru anul 2020

Data constituirii \_\_\_\_\_ 2021

Total file –

Termen de păstrare - permanent



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

Centrul de Îngrijire și Asistență  
pentru Persoane Vârstnice Azilul „Acasă”

comuna Bădiceni, raionul Soroca tel. 0230-41-133

Stimate domnule Președinte,

Instituția Publică Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni, rl. Soroca, solicită să fie inclus proiectul deciziei în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional:

„Cu privire la raportul privind activitatea Instituției Publice Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni pentru anul 2020”

Cu respect,

Angela Brighidin,  
Directorul IP Centrul de Ingrijire și Asistență  
pentru Persoane Vârstnice Azilul „ACASĂ”  
din s. Bădiceni, rl. Soroca

Dlui Rusnac Veaceslav,  
Președinte al Raionului Soroca



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

PROIECT DE DECIZIE

Cu privire la raportul privind activitatea  
IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice  
Azilul "ACASĂ" din s. Bădiceni pentru anul 2020

Consiliul Raional, întrunit în ședință ordinară la data de 22 aprilie 2021;  
Având în vedere:

Expunerea de motive din nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la raportul privind activitatea IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni pentru anul 2020”, nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2021;

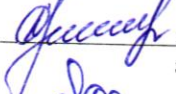
Raportul de expertiză juridică al Serviciului Asistență Juridică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2021;  
Avizul Comisiei pentru dezvoltare socială, cultură, educație, sport și tineret;


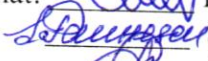
În temeiul


- art. 43 alin. (2) și art. 46 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- art. 33 alin. (1) al Legii nr. 287/2017 contabilității și raportării financiare;
- art. 226 din Ordinul Ministerului de Finanțe nr. 118 din 06.08.2013 privind Standardele Naționale de Contabilitate;
- Regulamentului IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni, aprobat prin decizia CR Soroca nr. 24/15 din 30.05.2018  
4.4 323/2013...

DECIDE:

1. Se ia act de raportul privind activitatea IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni pentru anul 2020, conform anexei nr. 1.
2. Se aprobă situația financiară pentru anul 2020 a IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni, conform anexei nr. 2.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale și, totodată se comunică prin transmiterea copiilor:  
Președintelui Raionului Soroca;  
IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ”.

Elaborat:  Angela Brighidin, director  
al IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ”

Coordonat:  Rusnac Veaceslav, Președinte al Raionului Soroca  
 Svetlana Păunescu, Vicepreședinte al raionului Soroca

Avizat:  Zabrian Stela, Secretar al Consiliului raional Soroca

**Notă informativă**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la raportul privind activitatea IP Centrul de Îngrijire și**  
**Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni, rl. Soroca**  
**pentru anul 2020”**

Instituția Publică CÎA Azilul „Acasă”, reprezintă o instituție publică care prestează asistență socio-medicală, temporară sau permanentă, persoanelor în vîrstă și cu persoanelor cu dizabilități.

Centrul are statut de persoană juridică, dispune de șampilă, cont bancar și formulare cu numărul înregistrării de stat. Instituția își desfășoară activitatea în bază Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de plasament, elaborat în baza HG 323 din 30 mai 2013, a standartelor minime de calitate, statutului aprobat de Consiliul Raional.

Fondatorul și finanțatorul este Consiliul Raional Soroca. Sediul instituției este amplasat în satul Bădiceni, raionul Soroca.

Patrimoniul IP CÎA Azilul „ACASĂ” este format din bunuri imobile și alte mijloace transmise de către fondator.

Finanțarea este efectuată din contul bugetului raional și cota parte a venitului persoanelor cazate în Centru (75% reținute din pensie) prevăzute în contractul încheiat între părți.

Centrul își desfășoară activitatea economică și financiară în conformitate cu devizul de cheltuieli aprobat de Consiliul Raional. Ca bază la formarea devizului de cheltuieli stau normele de cheltuieli pentru o persoană, aprobat prin Hotărîre de Guvern.

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu art. 53 alin. (2), ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.62 al Legii nr.100/2017 Cu privire la actele normative, în conformitate cu Hotărîrea Guvernului R.Moldova nr.323 din 30.05.2013 Cu privire la aprobarea Regulamentului Cadru privind organizarea și funcționarea Centrului de plasament pentru Persoane Vîrstnice și a Standardelor minime de calitate.

Scopul elaborării proiectului de decizie este raportarea activității IP Azilul „ACASĂ” din s. Bădiceni pentru anul 2020, pentru analiza și aprecierea rezultatelor obținute pe perioada examinată.

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborate în vederea implimentării art. 53 alin. (1) lit. k) al Legii nr. 436/2006 privind administrația Publică Locală și Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, HG nr.323 din 30.05.2013 Cu privire la aprobarea Regulamentului Cadru privind organizarea și funcționarea Centrului de plasament pentru Persoane Vîrstnice și a Standardelor minime de calitate.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și propunerii Consiliului Raional pentru examinare și adoptare în ședință.

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea legislației în vigoare.

Director IP Azilul “ACASĂ”



Angela Brighidin

# INSTITUȚIA PUBLICĂ CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE AZILUL "ACASĂ" DIN S. BĂDICENI, RL. SOROCA

## Raport anual de activitate 2020

### Prezentare generală

Instituția Publică CÎA Azilul „Acasă”, reprezintă o instituție publică care prestează asistență socio-medicală, temporară sau permanentă, persoanelor în vîrstă și persoanelor cu dizabilități.

Centrul are statut de persoană juridică, dispune de ștampilă, cont bancar și formulare cu numărul înregistrării de stat. Instituția își desfășoară activitatea în bază Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de plasament, elaborat în baza HG 323 din 30. mai 2013, a standardelor minime de calitate, statutului aprobat de Consiliul Raional.

Fondatorul și finanțatorul este Consiliul Raional Soroca. Sediul instituției este amplasat în satul Badiceni, raionul Soroca. Denumirea completă : IP Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vîrstnice Azilul ” ACASĂ ”. Denumirea prescurtată I.P.CÎA Azilul ” ACASĂ ”.

Cazarea persoanelor în Centru se înfăptuiește în baza demersurilor Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Soroca, prin ordinele directorului Centrului.

Potențialii beneficiari ai Centrului pot fi cetățeni ai R. Moldova și străinii specificați la art. 2 alin. 1 din Legea nr. 274 din 27 decembrie 2011 privind integrarea străinilor în Republica Moldova din rândul persoanelor vîrstnice și persoanelor cu dizabilități, de la vîrsta de 18 ani, solitare, lipsite de suport informal (familia) și din cauza unor circumstanțe de natură fizică sau socială, au o capacitate scăzută de autodeservire, necesită supraveghere, asistare și îngrijire specializată.

### PRINCIPIILE, SCOPUL ȘI OBIECTIVELE

Centrul își desfășoară activitatea în baza următoarelor principii:

- respectarea drepturilor și demnității umane, asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare,
- centrarea pe beneficiar,
- confidențialitate, dreptul la informare,
- respectarea eticii profesionale,
- accesibilitate, relațiile cu rudele, familia,
- Colaborare și parteneriat, solidaritate.

Centrul are drept scop crearea condițiilor optime de trai, munca, reabilitare și asistența socio-medicală pentru persoanele în vîrstă și persoanele cu dizabilități.

Obiectivul principal este asigurarea serviciilor calitative de îngrijire, reabilitare, acordarea asistentei socio-medicale în conformitate cu necesitățile speciale și particularitățile individuale ale beneficiarilor.

Tipurile de servicii prestate în cadrul Centrului

- plasament, alimentație,
- asistență medicală,
- asistență igienico-sanitară,
- consiliere psihologică,
- reabilitare,
- organizarea și asigurarea înmormîntării beneficiarilor.

Centrul prestează servicii sociale contra plată pentru:

- persoanele în vîrstă și persoanele cu dizabilități, copiii cărora sunt obligați să-i întrețină, dar din

anumite motive nu pot realiza obligațiunea, încheind cu administrația Centrului un contract, confirmat notarial, prin care își asumă responsabilitatea de a achita lunar întreținerea integrală a persoanei cazate în cuantumul stabilit de către fondator în conformitate cu actele normative în vigoare.

Nu se admite cazarea în Centru a persoanelor cu boli psihice, a bolnavilor de alcoolism, narcomanie, toxicomanie, tuberculoză, cu alte maladii care necesită tratament în instituții specializate. Capacitatea de cazare este de până la 50 paturi. Beneficiarii sunt deserviți de 30 angajați.

Patrimoniul IPCÎA Azilul” ACASĂ” este format din bunuri imobile și alte mijloace transmise de către fondator. Finanțarea este efectuată din contul bugetului raional și cota parte a venitului persoanelor cazate în Centru (75% reținute din pensie) prevăzute în contractul încheiat între părți.

Centrul își desfășoară activitatea economică și financiară în conformitate cu devizul de cheltuieli aprobat de Consiliul Raional. Ca bază la formarea devizului de cheltuieli stau normele de cheltuieli pentru o persoană, aprobat prin Hotărâre de Guvern,

La întreținerea instituției pe perioada anului 2020 au fost planificate cheltuieli în sumă de 3577.900 mii lei, Cheltuielile pentru un beneficiar planificat 71558.00 mii lei pe an, pe lună 5958.00 lei, pe zi 198.66 lei. Planul a fost realizat în marime de 95.3%

În anul 2018 am obținut Certificatul de acreditare a serviciului pe un termen de 5 ani, necondiționat.

Anul 2020 este cel mai dificil an de când s-a deschis instituția. Din cauza pandemiei, de la data de 8 martie 2020 am instituit carantina și accesul în instituție este interzis.

Pe parcursul anului 2020 în instituție au fost plasate 9 persoane. Total iesite 7 persoane (decedați 4 persoane, plecați 3 persoane).

## **DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR/SERVICIILOR OFERITE**

### **Găzduire pe perioadă nedeterminată**

În cadrul aceste activități instituția a asigurat:

- Găzduirea beneficiarilor în spații sigure și accesibile beneficiarilor, adaptate și echipate pentru a permite și încuraja mobilitatea și autonomia vârstnicilor,
- Sală de mese, bibliotecă, televizoare, internet, spațiu cu post telefonic, cabinet medical,
- paturi, lenjerie și accesorii de pat, noptieră, dulap, masă, scaune, fotoliu rulant, cadru de mers la necesitate, ect.
- Igienizarea și întreținerea camerilor de locuit și a spațiilor comune. Efectuarea de către personalul de îngrijire a curățeniei în camera și igienizarea toaletelor, băilor și a tuturor obiectelor de igienă personale și comune, menaj legat direct de mediul asistatului,
- s-a asigurat beneficiarilor o alimentație în concordanță cu nevoile și preferințele lor, constând în trei mese calde pe zi și o gustare, oferindu-se meniuri complete și variate,
- servirea mesei a avut loc în sala de mese, iar beneficiarii care nu se pot deplasa au primit masa în camera fiind ajutați sau hrăniți de către personalul infirmier,
- spălarea și igienizarea lenjeriei de pat și de corp și garderobei personale a vârstnicilor, s-a efectuat de către personalul specializat, la serviciul de spălătorie din cadrul instituției,

### **ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI ÎNGRIJIRE**

- Instituția a asigurat pentru acest serviciu, personal specializat constând din asistenți medicali, infirmiere, medic de familie, la necesitate medic psihiatru,
- servicii de menținere a sănătății, terapie și recuperare medicală în baza evaluării sau reevaluării nevoilor individuale și administrarea medicației în baza prescripțiilor medicale cu respectarea normelor legale,
  - monitorizarea în scop preventiv și terapeutic a stării de sănătate fizică și psihică a beneficiarilor, evaluarea și adaptarea regimului alimentar conform indicațiilor medicale,

- condiții corespunzătoare de menținere a igienei personale,
- îngrijire corporală,toaletare,duș,baie generală,îngrijirea unghiilor și a părului,
- consiliere,asistență,echipamente și material necesare beneficiarilor țințiuti la pat,penru prevenirea escarelor,

### **ASISTENȚĂ PALIATIVĂ**

În cadrul aceste activități,Centrul a asigurat beneficiarilor în fază terminală de boală toate serviciile de îngrijire necesare,precum și servicii spirituale,religioase.

-s-a asigurat supravegherea permanentă a beneficiarilor aflatii în fază terminală servicii medicale și tratament corespunzător,conform prescripțiilor medicale.

Preotul a oferit consiliere spirituală și serviciu religios în incinta institutiei cu scopul ajutării persoanei vîrstnice să trăiască cu seninătate și demnitate ultima etapă a vieții ,precum și pentru a însoți în momentul morții.

### **SUPORT EMOȚIONAL ȘI DUPĂ CAZ PSIHOLGIC**

Considerînd că abordarea stării psihice a vîrstnicilor este un demers complex,care face parte din procesul de asistență al acestora,ne-am orientat intervențiile de suport psihologic și psihoterapie pornind în primul rind de la observarea provocărilor specific etapei de viață.cărora persoanele vîrstnice trebuie să facă față.Pe măsura trecerii spre bătrînețe,persoanele se îndreaptă de la independent-cîștigată în prima jumătate a vieții-spre interdependență și chiar dependent.

Cunoscînd transformările pe care vîrstnicii le trăiesc și obstacolele principale pe care le au de înfruntat,psihologul institutiei noastre a spriginit beneficiarii în trăirea acestei etape de viață cu demnitate ,optimizînd prin intervenții specific starea lor psihică.Îmbătrînirea este un process care implică numeroase situații de risc și evenimente stresante,de la alterarea funcțiilor cognitive și senzoriomotorii,la pierderea persoanelor dragi sau incapacitatea de a păstra nivelul de activism.

S-a avut în vedere identificarea unor activități de petrecere a timpului pe care îl are la dispoziție,înțelegerea importanței urmării tratamentului prescris de medic specialist și avantajele acestui tratament.Psihologul le acordă suport emotional prin consiliere individuală și de grup,cu scopul de a susține adaptarea beneficiarilor în Centru,adoptînd astfel metoda testării a gradului de satisfacție.

### **SOCIALIZARE ȘI PETRECEREA TIMPULUI LIBER**

Asistentul social a asigurat consilierea și asistența socială a beneficiarilor,identificarea nevoilor personale sociale necesare îmbunătățirii sau menținerii stării de confort psihic,al relaționării cu mediul,cu ceilalți asistați și familia.Deasemenea asistentul social a oferit mediere,consiliere și intervenție în situații de criză și intermedierea legăturilor cu familia și anturajul.

Pe parcursul anului 2020 au fost evaluate 9 beneficiari,care au primit consiliere socială în vederea acomodării la viață de zi cu zi în instituție.Reevaluați au fost 54 beneficiari,dintre care 6 persoane s-au manifestat cu unele schimbări în funcție de comportament și de starea lor de sănătate.Asistentul social a organizat activități de socializare și petrecere a timpului liber cu scopul satisfacerii nevoilor majore de protecție afectivă,de recunoaștere socială,de manifestare a experienței,a nevoii de a interacționa și stabili relații sociale.

Persoanele asistate au fost cooptate în planificarea și organizarea unor activități culturale,sărbătorirea zilelor de naștere,accesul la biblioteca din instituție,vizionarea unor emisiuni T.V.,radio,accesul la presă ,terapie ocupațională.În legătură cu situația epidemiologică din tară am instituit carantină,cu acces strict interzis pe teritoriul institutiei,din acest motiv beneficiarii nu au avut posibilitatea de a merge la biserică,în ospeție la rude,la piață ect.

Analiza SWOT a activității I.P.Azilul ACASĂ din Bădiceni pentru anul 2020.

## **I. Analiza SWOT**

<p><b>ASPECTE FORTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza materială dezvoltată.</li> <li>• Existența finanțării din partea bugetului raional. .</li> <li>• Profesionalism manifestat prin personalul calificat.</li> <li>• Existența unei colaborări reușite în cadrul unor parteneriate durabile.</li> <li>• Accesul beneficiarilor la serviciile oferite.</li> <li>• Respectarea prevederilor stabilite de Comisia pentru Situații Excepționale R.M,Comisia Națională Extraordinară de Sănătate Publică..</li> <li>• Implicarea activă a DASPF Soroca în procesul de identificare și referire a beneficiarului spre Centru.</li> </ul>	<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonarea eficientă a Centrului care asistă și coordonează eforturile tuturor angajaților.</li> <li>• Cadrul legal favorabil.</li> <li>• Existența parteneriatelor durabile..</li> <li>• Parteneriat direct cu DASPF Soroca.</li> <li>• Posibilitatea de a obține finanțare din partea altor finanțatori, donatori locali cât și străini.</li> <li>• Plasarea concomitentă a 50 de beneficiari în cadrul Centrului.</li> </ul>
<p><b>ASPECTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa comunicării sociale</li> <li>• Insuficiența echipamentului de protecție</li> <li>• Nivel scăzut de activism din partea beneficiarilor.</li> <li>• Perturbarea activităților incluse în planul de activitate a I.P.Azilul ACASĂ pentru anul 2020 2020</li> <li>• Lipsa unui sistem de instruire continuă.</li> </ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instabilitatea economică.</li> <li>• Lipsa surselor financiare alternative.</li> <li>• Instabilitate politică.</li> <li>• pandemia</li> <li>• Influența religiei.</li> <li>• Pasivitatea beneficiarilor.</li> </ul>

Director IP Azilul "ACASĂ"

Angela Brighidin



Bilanul contabil  
 în perioada Tr.4-2020

Bugetul Local de nivel 2 22  
 Directia asistenta sociala si protectia familiei Soroca 2072  
 Aziul "Acasa"Badiceni 13981  
 Lei

Grup de conturi	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfârșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfârșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
3	ACTIVE NEFINANCIARE	1	X	X	X
31	MIJLOACE FIXE	1.1	X	X	X
311	Clădiri	1.1.1	3,369,067.44	3,369,067.44	3,369,067.44
312	Construcții speciale	1.1.2	12,880.56	12,880.56	12,880.56
313	Instalații de transmisie	1.1.3	379,469.26	362,944.26	362,944.26
314	Mașini și utilaje	1.1.4	15,707.00	30,277.00	30,277.00
315	Mijloace de transport	1.1.5	127,277.00	127,277.00	127,277.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	1.1.6	250,815.23	248,657.88	248,657.88
317	Active nemateriale	1.1.7	0.00		
318	Alte mijloace fixe	1.1.8	71,790.00	71,790.00	71,790.00
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	1.1.9	0.00		
	TOTAL MIJLOACE FIXE (1.1.999=1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6+1.1.7+1.1.8+1.1.9)	1.1.999	4,227,006.49	4,222,894.14	4,222,894.14
39	UZURA MIJLOACELOR FIXE I AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE	1.2	X	X	X
391	Uzura mijloacelor fixe	1.2.1	2,145,102.39	2,255,329.60	2,255,329.60
392	Amortizarea activelor nemateriale	1.2.2	0.00		
	TOTAL UZURA MIJLOACELOR FIXE I AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE (1.2.999=1.2.1+1.2.2)	1.2.999	2,145,102.39	2,255,329.60	2,255,329.60
	Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe (1.3=1.1.999-1.2.999)	1.3	2,081,904.10	1,967,564.54	1,967,564.54
32	REZERVE MATERIALE ALE STATULUI	1.4	X	X	X
321	Rezerve materiale de stat	1.4.1	0.00		
322	Rezerve de mobilizare	1.4.2	0.00		
323	Alte rezerve materiale	1.4.3	0.00		
	TOTAL REZERVE DE STAT (1.4.999=1.4.1+1.4.2+1.4.3)	1.4.999	0.00		
33	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE	1.5	X	X	X
331	Combustibil, carburanți și lubrifianți	1.5.1	89,912.39	87,050.00	87,050.00
332	Piese de schimb	1.5.2	0.00		
333	Produse alimentare	1.5.3	13,218.74	31,292.78	31,292.78
334	Medicamente și materiale sanitare	1.5.4	15,456.30	38,048.63	38,048.63
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	1.5.5	0.00		
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	1.5.6	23,949.06	28,602.58	28,602.58
337	Materiale de construcție	1.5.7	0.00	180.70	180.70
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	1.5.8	69,014.29	112,704.29	112,704.29
339	Alte materiale	1.5.9	81,658.52	72,227.82	72,227.82
	TOTAL STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (1.5.999=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4+1.5.5+1.5.6+1.5.7+1.5.8+1.5.9)	1.5.999	293,209.30	370,106.80	370,106.80
34	PRODUCIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE I PRODUCIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂAT	1.6	X	X	X
341	Producție în curs de execuție	1.6.1	0.00		
342	Animale tinere și la îngrășat	1.6.2	0.00		
343	Produse finite ale unităților de producție	1.6.3	0.00		
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	1.6.4	0.00		
345	Produse semifabricate	1.6.5	0.00		
	TOTAL PRODUCIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE I PRODUCIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂAT (1.6.999=1.6.1+1.6.2+1.6.3+1.6.4+1.6.5)	1.6.999	0.00		
35	MĂRFURI	1.7	X	X	X
351	Mărfuri	1.7.1	0.00		
	TOTAL MĂRFURI (1.7.999=1.7.1)	1.7.999	0.00		
36	VALORI	1.8	X	X	X
361	Metale și pietre prețioase	1.8.1	0.00		
362	Articole juvare	1.8.2	0.00		
363	Activele moștenirii culturale	1.8.3	0.00		
364	Alte valori	1.8.4	0.00		
	TOTAL VALORI (1.8.999=1.8.1+1.8.2+1.8.3+1.8.4)	1.8.999	0.00		
37	ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9	X	X	X
371	Terenuri	1.9.1	0.00		
372	Resurse naturale	1.9.2	0.00		
	TOTAL ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9.999	0.00		
	TOTAL ACTIVE NEFINANCIARE (2=1.3+1.4.999+1.5.999+1.6.999+1.7.999+1.8.999+1.9.999)	2	2,375,113.40	2,337,671.34	2,337,671.34
4	ACTIVE FINANCIARE	3	X	X	X
41	CRENE INTERNE	3.1	X	X	X
413	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piața primară	3.1.1	0.00		
414	Garanții de stat interne	3.1.2	0.00		
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	3.1.3	0.00		
418	Alte creanțe interne ale bugetului	3.1.4	0.00		
419	Alte creanțe ale instituțiilor bugetare	3.1.5	5,467.59	8,005.72	8,005.72
	TOTAL CREANȚE INTERNE (3.1.999=3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4+3.1.5)	3.1.999	5,467.59	8,005.72	8,005.72
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR	3.2	X	X	X

422	Diferenta de curs pozitiva	3.2.1	0.00			
423	Diferena de curs pozitiva pentru mijloacele temporar intrate în posesia institutiilor	3.2.3	0.00			
424	Diferena de curs negativă pentru mijloace temporar intrate în posesia institutiilor	3.2.4	0.00			
	<b>TOTAL DIFERENA DE CURS VALUTAR (3.2.999=3.2.1+3.2.2+3.2.3+3.2.4)</b>	<b>3.2.999</b>	<b>0.00</b>			
43	<b>MIJLOACE BĂNEȘTI</b>	<b>3.3</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
431	Conturi curente în sistemul trezorerial	3.3.1	0.00			
432	Conturi curente în afara sistemului trezorerial	3.3.2	0.00			
433	Depozite	3.3.3	0.00			
434	Casa	3.3.4	0.00			
435	Sume în drum	3.3.5	0.00			
436	Acreditive	3.3.6	0.00			
439	Alte valori și mijloace bănești	3.3.7	0.00			
	<b>TOTAL MIJLOACE BĂNETI (3.3.999=3.3.1+3.3.2+3.3.3+3.3.4+3.3.5+3.3.6+3.3.7)</b>	<b>3.3.999</b>	<b>0.00</b>			
44	<b>CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE</b>	<b>3.4</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
441	Credite între bugetul de stat și bugetele locale	3.4.1	0.00			
442	Credite în cadrul bugetului consolidat central	3.4.2	0.00			
443	Credite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.4.3	0.00			
444	Credite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.4.4	0.00			
	<b>TOTAL CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE (3.4.999=3.4.1+3.4.2+3.4.3+3.4.4)</b>	<b>3.4.999</b>	<b>0.00</b>			
45	<b>CREDITE INTERNE INSTITUTIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE</b>	<b>3.5</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
451	Credite institutiilor nefinanciare	3.5.1	0.00			
452	Credite institutiilor financiare	3.5.2	0.00			
	<b>TOTAL CREDITE INTERNE INSTITUTIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE (3.5.999=3.5.1+3.5.2)</b>	<b>3.5.999</b>	<b>0.00</b>			
46	<b>IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE</b>	<b>3.6</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
461	Imprumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	3.6.1	0.00			
463	Imprumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.6.2	0.00			
464	Imprumuturi recreditate între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.6.3	0.00			
	<b>TOTAL IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (3.6.999=3.6.1+3.6.2+3.6.3)</b>	<b>3.6.999</b>	<b>0.00</b>			
47	<b>IMPRUMUTURI REREDITATE INSTITUTIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE</b>	<b>3.7</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
471	Imprumuturi recreditate institutiilor nefinanciare	3.7.1	0.00			
472	Imprumuturi recreditate institutiilor financiare	3.7.2	0.00			
	<b>TOTAL IMPRUMUTURI REREDITATE INSTITUTIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE (3.7.999=3.7.1+3.7.2)</b>	<b>3.7.999</b>	<b>0.00</b>			
48	<b>CREANȚE EXTERNE</b>	<b>3.8</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
483	Valori mobiliare procurate pe piața externă	3.8.1	0.00			
484	Garanții externe	3.8.2	0.00			
485	Acțiuni și alte forme de participare în capital peste hotare	3.8.3	0.00			
488	Alte creanțe externe ale bugetului	3.8.4	0.00			
	<b>TOTAL CREANȚE EXTERNE (3.8.999=3.8.1+3.8.2+3.8.3+3.8.4)</b>	<b>3.8.999</b>	<b>0.00</b>			
49	<b>Credite externe</b>	<b>3.9</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
495	Credite externe acordate	3.9.1	0.00			
	<b>TOTAL CREDITE EXTERNE (3.9.999=3.9.1)</b>	<b>3.9.999</b>	<b>0.00</b>			
	<b>TOTAL ACTIVE FINANCIARE (4=3.1.999+3.2.999+3.3.999+3.4.999+3.5.999+3.6.999+3.7.999+3.8.999+3.9.999)</b>	<b>4</b>	<b>5,467.59</b>	<b>8,005.72</b>		<b>8,005.72</b>
	<b>TOTAL ACTIV (5=2+4)</b>	<b>5</b>	<b>2,380,580.99</b>	<b>2,345,677.06</b>		<b>2,345,677.06</b>
5	<b>DATORII</b>	<b>6</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
51	<b>DATORII INTERNE</b>	<b>6.1</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
513	Valori mobiliare de stat cu excepția acțiunilor	6.1.1	0.00			
514	Garanții de stat interne	6.1.2	0.00			
518	Alte datorii interne ale bugetului	6.1.3	0.00			
519	Alte datorii ale institutiilor bugetare	6.1.4	172,826.52	180,878.85		180,878.85
	<b>TOTAL DATORII INTERNE (6.1.999=6.1.1+6.1.2+6.1.3+6.1.4)</b>	<b>6.1.999</b>	<b>172,826.52</b>	<b>180,878.85</b>		<b>180,878.85</b>
54	<b>IMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRE BUGETE</b>	<b>6.2</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
541	Imprumuturi între bugetul de stat și bugetele locale	6.2.1	0.00			
542	Imprumuturi în cadrul bugetului consolidat central	6.2.2	0.00			
543	Imprumuturi între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.2.3	0.00			
544	Imprumuturi între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	6.2.4	0.00			
	<b>TOTAL IMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRE BUGETE (6.2.999=6.2.1+6.2.2+6.2.3+6.2.4)</b>	<b>6.2.999</b>	<b>0.00</b>			
55	<b>IMPRUMUTURI INTERNE INSTITUTIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE</b>	<b>6.3</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
551	Imprumuturi interne de la institutiile nefinanciare	6.3.1	0.00			
552	Imprumuturi interne de la institutiile financiare	6.3.2	0.00			
553	Imprumuturi de la Banca Națională a Moldovei cu garanția valorilor mobiliare de stat	6.3.3	0.00			
554	Alte imprumuturi	6.3.4	0.00			
555	Imprumuturi din disponibilul mijloacelor temporar intrate în posesia institutiilor	6.3.5	0.00			
	<b>TOTAL IMPRUMUTURI INTERNE INSTITUTIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE (6.3.999=6.3.1+6.3.2+6.3.3+6.3.4+6.3.5)</b>	<b>6.3.999</b>	<b>0.00</b>			
56	<b>IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE</b>	<b>6.4</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
561	Imprumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	6.4.1	0.00			

563	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.4.2	0.00		
564	Împrumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	6.4.3	0.00		
	<b>TOTAL ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (6.4.999=6.4.1+6.4.2+6.4.3)</b>	<b>6.4.999</b>	<b>0.00</b>		
57	<b>ÎMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE</b>	<b>6.5</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
571	Împrumuturi interne recreditate instituțiilor nefinanciare	6.5.1	0.00		
572	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	6.5.2	0.00		
	<b>TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUIILOR NEFINANCIARE I FINANCIARE (6.5.999=6.5.1+6.5.2)</b>	<b>6.5.999</b>	<b>0.00</b>		
58	<b>DATORII EXTERNE</b>	<b>6.6</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
583	Valori mobiliare de stat emise pe piața externă	6.6.1	0.00		
584	Garanții externe	6.6.2	0.00		
588	Alte datorii externe ale bugetului	6.6.3	0.00		
	<b>TOTAL DATORII EXTERNE (6.6.999=6.6.1+6.6.2+6.6.3)</b>	<b>6.6.999</b>	<b>0.00</b>		
59	<b>ÎMPRUMUTURI EXTERNE</b>	<b>6.7</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
595	Împrumuturi externe	6.7.1	0.00		
	<b>TOTAL ÎMPRUMUTURI EXTERNE (6.7.999=6.7.1)</b>	<b>6.7.999</b>	<b>0.00</b>		
	<b>TOTAL DATORII (7=6.1.999+6.2.999+6.3.999+6.4.999+6.5.999+6.6.999+6.7.999)</b>	<b>7</b>	<b>172,826.52</b>	<b>180,878.85</b>	<b>180,878.85</b>
6	<b>MIJLOACE TRANSMISE I PRIMITE ÎNTRE CONTURI</b>	<b>8</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
61	<b>MIJLOACE TRANSMISE I PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT I BUGETELOR LOCALE</b>	<b>8.1</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
611	Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și trezoreriile teritoriale	8.1.1	0.00		
612	Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și instituții bugetare	8.1.2	0.00		
613	Mijloace transmise /primite în cadrul unei instituții bugetare	8.1.3	0.00		
614	Mijloace transmise /primite între diferite instituții bugetare	8.1.4	0.00		
615	Mijloace transmise din solduri la începutul anului	8.1.5	0.00		
616	Mijloace transmise/primite în cadrul unei instituții bugetare pentru mijloacele temporar intrate	8.1.6	0.00		
619	Alte mijloace transmise /primite	8.1.7	0.00		
	<b>TOTAL MIJLOACE TRANSMISE I PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT I BUGETELOR LOCALE (8.1.999=8.1.1+8.1.2+8.1.3+8.1.4+8.1.5+8.1.6+8.1.7)</b>	<b>8.1.999</b>	<b>0.00</b>		
62	<b>MIJLOACE TRANSMISE I PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI ASIGURĂRILOR SOCIALE DE STAT</b>	<b>8.2</b>	<b>0.00</b>		
63	<b>MIJLOACE TRANSMISE I PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL FONDURILOR ASIGURĂRILOR OBLIGATORII DE ASISTENĂ MEDICALĂ</b>	<b>8.3</b>	<b>0.00</b>		
	<b>TOTAL MIJLOACE TRANSMISE I PRIMITE ÎNTRE CONTURI (9=8.1.999+8.2+8.3)</b>	<b>9</b>	<b>0.00</b>		
7	<b>REZULTATE</b>	<b>10</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
71	<b>REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR</b>	<b>10.1</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
711	Rezultatul executării de casă a bugetelor din anul curent	10.1.1	0.00		
712	Rezultatul executării de casă a bugetelor din anii precedenți	10.1.2	0.00		
713	Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale executării de casă a bugetelor	10.1.3	0.00		
714	Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anul curent	10.1.4	0.00		
715	Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anii precedenți	10.1.5	0.00		
	<b>TOTAL REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR (10.1.999=10.1.1+10.1.2+10.1.3+10.1.4+10.1.5)</b>	<b>10.1.999</b>	<b>0.00</b>		
72	<b>REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUIEI BUGETARE</b>	<b>10.2</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
721	Rezultatul financiar al instituției publice din anul curent	10.2.1	0.00	-42,938.65	
722	Rezultatul financiar al instituției publice din anii precedenți	10.2.2	2,207,754.47	2,207,754.47	2,164,798.21
723	Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale instituțiilor bugetare	10.2.3	0.00	-17.61	
	<b>TOTAL REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUIEI BUGETARE (10.2.999=10.2.1+10.2.2+10.2.3)</b>	<b>10.2.999</b>	<b>2,207,754.47</b>	<b>2,164,798.21</b>	<b>2,164,798.21</b>
	<b>TOTAL REZULTATE (11=10.1.999+10.2.999)</b>	<b>11</b>	<b>2,207,754.47</b>	<b>2,164,798.21</b>	<b>2,164,798.21</b>
	<b>TOTAL PASIV (12=7+9+11) (12=5)</b>	<b>12</b>	<b>2,380,580.99</b>	<b>2,345,677.06</b>	<b>2,345,677.06</b>
8	<b>CONTURI EXTRABILANIERE</b>	<b>13</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
811110	Creane privind creditarea bugetelor de alt nivel	13.1	0.00		
811120	Creane privind creditarea instituțiilor nefinanciare	13.2	0.00		
811130	Creane privind creditarea altor instituții organizatii	13.3	0.00		
811140	Creane ale băncilor comerciale în proces de lichidare	13.4	0.00		
811210	Creane privind garanțiile pentru împrumuturile interne	13.5	0.00		
811220	Creane privind garanțiile pentru împrumuturile externe	13.6	0.00		
811310	Creane ale bugetelor pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.7	0.00		
811320	Creane ale instituțiilor nefinanciare pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.8	0.00		
811330	Creane ale instituțiilor financiare pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.9	0.00		
811410	Creane privind mijloacele bănești primite de la buget în baza hotărârilor rămase definitive ale instanțelor judecătorești și apoi anulate	13.10	0.00		
811420	Creane ale contribuabililor	13.11	0.00		
811430	Creane privind cauiunile transferate	13.12	0.00		
811460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru achitat sub formă de paid-in	13.13	0.00		
812110	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pe piața primară	13.14	0.00		
812120	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat convertite	13.15	0.00		
812130	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pentru unele scopuri stabilite de lege	13.16	0.00		

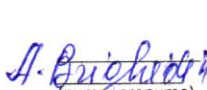
812211	Datoria privind împrumuturile acordate de alte bugete	13.17	0.00
812212	Datoria privind împrumuturile acordate de instituii financiare	13.18	0.00
812213	Datoria privind alte împrumuturi	13.19	0.00
812221	Datoria privind împrumuturile externe acordate de alte state i organizaii internaionale	13.20	0.00
812222	Datoria privind împrumuturile externe acordate de organizaii financiare internaionale	13.21	0.00
812223	Datoria privind împrumuturile recreditate din surse externe	13.22	0.00
812229	Datoria privind alte împrumuturi exetrne	13.23	0.00
812330	Datoria privind transferurile peste hotare	13.24	0.00
812410	Datoria privind alte surse interne	13.25	0.00
812420	Datoria privind despăgubirile civile	13.26	0.00
812430	Datoria bugetului de stat privind soldul nefinanat al activității vamale din contul mijloacelor încasate pentru procedurile vamale	13.27	0.00
812440	Datoria bugetului de stat privind soldul mijloacelor în fondul rutier	13.28	0.00
812450	Datoria bugetului de stat privind taxa pe valoarea adăugată	13.29	0.00
812460	Valoarea capitalului subscris în organizaiile internaionale în care Republica Moldova este membru	13.30	0.00
812490	Datoria bugetului de stat privind drepturile de import-export achitate în avans	13.31	0.00
821100	Angajamente ale bugetului de stat	13.32	0.00
821200	Angajamente ale bugetului asigurărilor sociale de stat	13.33	0.00
821300	Angajamente ale fondurilor asigurărilor obligatorii de asistența medicală	13.34	0.00
821400	Angajamente ale bugetelor locale de nivelul II	13.35	0.00
821500	Angajamente ale bugetelor de nivelul I	13.36	0.00
822100	Active luate în locațiune/arenda	13.37	0.00
822210	Valori în marfuri și materiale primite în custodie	13.38	0.00
822220	Premii i cupe sportive transmisibile	13.39	0.00
822230	Valori primite în custodie de la condamnați	13.40	0.00
822300	Formulare de valori	13.41	0.00
822410	Restantele studenților i elevilor pentru valorile materiale nerestituite	13.42	0.00
822420	Creane compromise decontate	13.43	0.00
822430	Datorii înghețate i ealonate conform actelor normative	13.44	0.00
822490	Alte datorii i restante extrabilanțiere	13.45	0.00
822510	Creane privind mijloacele Fondului ecologic național	13.46	0.00
822520	Creane aferente contractelor de parteneriat public-privat	13.47	0.00
822530	Active transmise partenerului privat	13.48	0.00
822610	Datoria față de Fondul ecologic național	13.49	0.00
822710	Creane privind lipsurile i delapidările de mijloace bănești i valori materiale aflate în organele de anchetă	13.50	0.00
822900	Alte conturi extrabilanțiere	13.51	0.00
	<b>TOTAL CONTURI EXTRABILANȚIERE</b> (13.999=13.1+13.2+13.3+13.4+13.5+13.6+13.7+13.8+13.9+13.10+13.11+13.12+13.13+13.14+13.15+13.16+13.17+13.18+13.19+13.20+13.21+13.22+13.23+13.24+13.25+13.26+13.27+13.28+13.29+13.30+13.31+13.32+13.33+13.34+13.35+13.36+13.37+...+13.50+13.51)	13.999	0.00

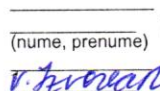
Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Executor:

  
 (nume, prenume) (semnătura)

  
 (nume, prenume) (semnătura)